



Ayuntamiento de
MAJADAHONDA

AUTORIZACIÓN DE INSCRIPCIÓN DE MENORES E INCAPACITADOS CUANDO SE EMPADRONAN CON UNO SÓLO DE LOS PROGENITORES O REPRESENTANTE LEGAL

DATOS DEL MENOR O INCAPACITADO

(A QUIEN SE CONCEDE LA AUTORIZACIÓN CON INDICACIÓN DEL DOMICILIO EN EL QUE FIGURABA EMPADRONADO HASTA LA FECHA)

DNI/NIE/Pasaporte		Nombre	
Primer apellido		Segundo apellido	
Fecha de nacimiento (día / mes / año)		<input type="checkbox"/> Hombre	<input type="checkbox"/> Mujer
Dirección			
Municipio		Provincia	

AUTORIZACIÓN DEL PADRE, MADRE, TUTOR O REPRESENTANTE LEGAL QUE NO SE EMPADRONA CON EL MENOR O INCAPACITADO

DNI/NIE/Pasaporte		Nombre	
Primer apellido		Segundo apellido	
Fecha de nacimiento (día / mes / año)		<input type="checkbox"/> Hombre	<input type="checkbox"/> Mujer
Dirección			
Municipio		Provincia	

DOCUMENTACIÓN QUE ACOMPAÑA

<input type="checkbox"/>	Fotocopia del DNI, pasaporte o permiso de residencia del autorizado ⁽¹⁾
--------------------------	--

La persona cuyos datos se indican, en calidad de Padre Madre Tutor ó Representante Legal del menor/incapacitado antes consignado, **AUTORIZA** a éste para fijar su residencia habitual en el municipio de Majadahonda, en el domicilio que a continuación se señala:

DOMICILIO

Dirección			
Municipio		Provincia	

LUGAR, FECHA Y FIRMA

PDo8-REVoo

Y para que conste y surtan los efectos para regularizar la inscripción del menor/incapacitado en el Padrón Municipal de habitantes, firma la presente

En Majadahonda, a _____ de _____ 20____

(Firma)

(EN CASO DE PRESENTAR LA SOLICITUD A TRAVÉS DE LA SEDE ELECTRÓNICA NO ES NECESARIO RUBRICAR ESTE DOCUMENTO, LA FIRMA SE REALIZARÁ AUTOMÁTICAMENTE EN EL MOMENTO DE LA FIRMA ELECTRÓNICA EN LA MISMA SEDE)

ALCALDÍA - AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA

Los datos personales incluidos en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de Majadahonda como Responsable de Tratamiento, con la finalidad de gestionar su autorización para el empadronamiento de menores e incapacitados. Puede revocar el consentimiento otorgado, así como ejercer sus derechos como persona interesada en materia de protección de datos personales (acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación y portabilidad) dirigiendo su petición por escrito al Ayuntamiento de Majadahonda con sede en la Plaza Mayor nº 3; 28220 Majadahonda (Madrid), ya sea (1) a través del Registro General de forma presencial o mediante envío postal, (2) a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento (<https://sede.majadahonda.org>), o (3) enviando un correo electrónico a dpo@majadahonda.org. Para obtener más información sobre el tratamiento de sus datos personales consulte nuestra [Política de Privacidad](#) y el [Registro de Actividades de Tratamiento](#), que puede consultar en el pie de nuestro sitio web <https://majadahonda.org>

(1) En caso de no disponer de DNI/NIE, se hará constar alguno de los documentos de acreditación de la identidad a que se refiere el art. 16.2 f) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.