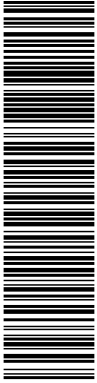


DOCUMENTO DA-Documento del expediente: <b>NOTA INFORMATIVA IMPORTANTE PROCESO TAG</b>	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>TYAZ6-53OWW-NZCPY</b> Fecha de emisión: <b>20 de abril de 2021 a las 13:01:37</b> Página 1 de 1	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Director de RRHH de AYUNTAMIENTO DE MAJADAHONDA.Firmado 20/04/2021 13:01	ESTADO <b>FIRMADO</b> 20/04/2021 13:01



AYUNTAMIENTO  
DE MAJADAHONDA  
(MADRID)  
RRHH

## NOTA INFORMATIVA

- La nota para superar el primer ejercicio tipo test es de 5, tal y como establecen las bases del proceso selectivo.

- No se debe contestar al e-mail recibido con la plantilla corregida y la calificación.

- Las impugnaciones de preguntas o cualquier reclamación en cuanto a la calificación obtenida **debe ser presentada en las formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015:**

*4. Los documentos que los interesados dirijan a los órganos de las Administraciones Públicas podrán presentarse:*

*a) En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan, así como en los restantes registros electrónicos de cualquiera de los sujetos a los que se refiere el artículo 2.1.*

*b) En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.*

*c) En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.*

*d) En las oficinas de asistencia en materia de registros.*

*e) En cualquier otro que establezcan las disposiciones vigentes.*

El Secretario del Tribunal

Fdo.: Pedro Estrada Martínez